

# 통합정보시스템 연구계획서 확인 매뉴얼

접속 방법

통합정보시스템 → 학사행정 → 졸업 → 연구계획서관리 → 연구계획서승인관리

국립인천대학교 통합정보시스템

공통 학사행정 일반행정 연구행정 부속행정 입시 주요현황

개인화페이지-직원

개인별 현황

| 구분   | 업무 | 유기사용현황 | 구분   | 교육연장시간 |
|------|----|--------|------|--------|
| 결재대기 | -  | 연기일수   | 필요시간 |        |
| 진행중  | -  | 사용일수   | 인정시간 |        |
|      | -  | 잔여일수   |      |        |

개인별 현황

| 구분   | 업무 | 유기사용현황 | 구분   | 교육연장시간 |
|------|----|--------|------|--------|
| 결재대기 | -  | 연기일수   | 필요시간 |        |
| 진행중  | -  | 사용일수   | 인정시간 |        |
|      | -  | 잔여일수   |      |        |

공자사항

| 번호 | 제목                          | 작성일자       | 첨부파일 | 작성부서  |
|----|-----------------------------|------------|------|-------|
| 14 | 건강검진비신청 매뉴얼                 | 2019-09-02 | Y    | 인천대학교 |
| 13 | 교원 국외출장 결과보고 매뉴얼            | 2019-05-07 | Y    | 인천대학교 |
| 12 | [구매]구매신청 - 비자산구매(소모품) 매뉴얼   | 2018-04-30 | Y    | 정보전산과 |
| 11 | 직원 출장신청 매뉴얼 [관내,외, 교육]      | 2017-01-18 | Y    | 인천대학교 |
| 10 | 교원 출장신청 매뉴얼[관내,외,국외]        | 2017-01-18 | Y    | 인천대학교 |
| 9  | [회계]지출결의서 작성 매뉴얼            | 2017-01-18 | Y    | 인천대학교 |
| 8  | [회계]일상경비일반행위품의 및 지출결의, 지출명단 | 2017-01-12 | Y    | 인천대학교 |
| 7  | 업무결재 부재 및 대리결재자 지정 방법       | 2017-01-11 | N    | 인천대학교 |
| 6  | [구매]구매신청, 접수및대금지급 매뉴얼       | 2017-01-09 | Y    | 인천대학교 |
| 5  | [회계] 일반행위품의서작성 매뉴얼          | 2017-01-09 | Y    | 인천대학교 |
| 4  | 접속 및 장애 조치 방법               | 2017-01-05 | Y    | 인천대학교 |
| 3  | 통합정보시스템 사용 안내(필독)           | 2017-01-02 | Y    | 인천대학교 |
| 2  | 통합정보시스템 오픈 안내(2017. 1. 3.)  | 2017-01-02 | N    | 인천대학교 |
| 1  | 통합정보시스템 기본 사용법              | 2017-01-02 | Y    | 인천대학교 |

FAQ 바로가기 시스템이동시에 자주 묻는 질문을 확인할 수 있습니다.

시설고장 신고하기 교내 시설물에 대한 고장신고가 가능합니다.

국립인천대학교 통합정보시스템

공통 학사행정 일반행정 연구행정 부속행정 입시 주요현황

개인화페이지-직원

개인별 현황

| 구분   | 업무 | 유기사용현황 | 구분   | 교육연장시간 |
|------|----|--------|------|--------|
| 결재대기 | -  | 연기일수   | 필요시간 |        |
| 진행중  | -  | 사용일수   | 인정시간 |        |
|      | -  | 잔여일수   |      |        |

공자사항

| 번호 | 제목                          | 작성일자       | 첨부파일 | 작성부서  |
|----|-----------------------------|------------|------|-------|
| 14 | 건강검진비신청 매뉴얼                 | 2019-09-02 | Y    | 인천대학교 |
| 13 | 교원 국외출장 결과보고 매뉴얼            | 2019-05-07 | Y    | 인천대학교 |
| 12 | [구매]구매신청 - 비자산구매(소모품) 매뉴얼   | 2018-04-30 | Y    | 정보전산과 |
| 11 | 직원 출장신청 매뉴얼 [관내,외, 교육]      | 2017-01-18 | Y    | 인천대학교 |
| 10 | 교원 출장신청 매뉴얼[관내,외,국외]        | 2017-01-18 | Y    | 인천대학교 |
| 9  | [회계]지출결의서 작성 매뉴얼            | 2017-01-18 | Y    | 인천대학교 |
| 8  | [회계]일상경비일반행위품의 및 지출결의, 지출명단 | 2017-01-12 | Y    | 인천대학교 |
| 7  | 업무결재 부재 및 대리결재자 지정 방법       | 2017-01-11 | N    | 인천대학교 |
| 6  | [구매]구매신청, 접수및대금지급 매뉴얼       | 2017-01-09 | Y    | 인천대학교 |
| 5  | [회계] 일반행위품의서작성 매뉴얼          | 2017-01-09 | Y    | 인천대학교 |
| 4  | 접속 및 장애 조치 방법               | 2017-01-05 | Y    | 인천대학교 |
| 3  | 통합정보시스템 사용 안내(필독)           | 2017-01-02 | Y    | 인천대학교 |
| 2  | 통합정보시스템 오픈 안내(2017. 1. 3.)  | 2017-01-02 | N    | 인천대학교 |
| 1  | 통합정보시스템 기본 사용법              | 2017-01-02 | Y    | 인천대학교 |

FAQ 바로가기 시스템이동시에 자주 묻는 질문을 확인할 수 있습니다.

시설고장 신고하기 교내 시설물에 대한 고장신고가 가능합니다.

# 확인방법

## 연구계획서승인관리 → '조회'

The screenshot shows the '연구계획서승인관리' (Research Plan Approval Management) interface. At the top, there are navigation tabs for '공동', '학사행정', '일반행정', '연구행정', '부속행정', '입시', and '주요원항'. The search criteria are set to '2020' for the year and '1학기' for the semester. The '조회' (Search) button is highlighted with a red box.

# 확인방법

## 지도학생 클릭 후 우측 첨부파일 '돌보기' 클릭

The screenshot shows the same interface as above, but with a list of approved research plans. The third row is highlighted in red. On the right side, there is a list of attachments for the selected plan, with the '돌보기' (View) button highlighted in red.

| 번호 | 상태                       | 순번 | 승인상태      | 년도   | 학기  | 학번 | 성명 | 대학(원) | 학과(부)   | 과정구분     | 논문제목 | 논문주제및전공분야 |
|----|--------------------------|----|-----------|------|-----|----|----|-------|---------|----------|------|-----------|
| 1  | <input type="checkbox"/> | 1  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 경영학과    | 박사       |      |           |
| 2  | <input type="checkbox"/> | 2  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 생명과학과   | 석사       |      |           |
| 3  | <input type="checkbox"/> | 3  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 교육학과    | 석사       |      |           |
| 4  | <input type="checkbox"/> | 4  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 교육학과    | 박사       |      |           |
| 5  | <input type="checkbox"/> | 5  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 디자인학과   | 박사       |      |           |
| 6  | <input type="checkbox"/> | 6  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 도시건설공학과 | 석사       |      |           |
| 7  | <input type="checkbox"/> | 7  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 인간공학과   | 석사       |      |           |
| 8  | <input type="checkbox"/> | 8  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 컴퓨터공학과  | 석사       |      |           |
| 9  | <input type="checkbox"/> | 9  | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 생명과학과   | 석사       |      |           |
| 10 | <input type="checkbox"/> | 10 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 문학정보학과  | 석사       |      |           |
| 11 | <input type="checkbox"/> | 11 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 체육학과    | 석사       |      |           |
| 12 | <input type="checkbox"/> | 12 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 체육학과    | 석 · 박사통합 |      |           |
| 13 | <input type="checkbox"/> | 13 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 생명과학과   | 석사       |      |           |
| 14 | <input type="checkbox"/> | 14 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 건축학과    | 석사       |      |           |
| 15 | <input type="checkbox"/> | 15 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 건설환경공학과 | 석사       |      |           |
| 16 | <input type="checkbox"/> | 16 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 한국어교육학과 | 석사       |      |           |
| 17 | <input type="checkbox"/> | 17 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 생명과학과   | 박사       |      |           |
| 18 | <input type="checkbox"/> | 18 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 해양학과    | 박사       |      |           |
| 19 | <input type="checkbox"/> | 19 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 화학과     | 석사       |      |           |
| 20 | <input type="checkbox"/> | 20 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 화학과     | 석사       |      |           |
| 21 | <input type="checkbox"/> | 21 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 화학과     | 석사       |      |           |
| 22 | <input type="checkbox"/> | 22 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 교육학과    | 석사       |      |           |
| 23 | <input type="checkbox"/> | 23 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 생명과학과   | 석사       |      |           |
| 24 | <input type="checkbox"/> | 24 | 대학(원) 확인중 | 2020 | 1학기 |    |    | 대학원   | 행정학과    | 석 · 박사통합 |      |           |

# 확인방법

# 파일다운로드 창에서 다운로드 버튼 클릭 후 연구계획서 열기 · 다운로드

The screenshot shows the INU research plan management interface. A modal window titled '파일다운로드' (File Download) is open, displaying a table of files for download. The file '윤기' (Yoon-gi) is selected, and its size is 96 kb. A red box highlights the download button (다운) next to the file name.

| 파일명 | 파일사이즈(kb) |
|-----|-----------|
| 윤기  | 96        |

Below the table, there is a '다운' (Download) button. The background interface shows a list of research plans with columns for status, serial number, approval status, year, semester, and department.